Żywiec, 01.12.2021 r.

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**Na zakup dostawę artykułów biurowych do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żywcu**

# INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowaczy w Żywcu, ul. Kopernika 77, 34-300 Żywiec, powiat żywiecki, województwo śląskie, **reprezentowany przez Dyrektora Ośrodka – Magdalenę Worek** na podstawie upoważnienia do zaciągania zobowiązań uchwałą nr 740/21/VI zarządu powiatu w Żywcu z dnia 13.01.2021 r.

telefon: 033 861 32 71

faks: 033 861 32 71

e-mail: sekretariat@sosw.zywiec.pl

Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami jest p. Olga Łukańko, tel. 502 035 969

1. **PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie udzielone zostanie na podstawie regulaminu funkcjonowania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł. w SOSW w Żywcu.

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Dostawa materiałów biurowych.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

# TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

# Zamówienie realizowane będzie partiami w okresie do 31.12.2021 r.

# MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę można przesłać pocztą lub złożyć w siedzibie Zamawiającego: Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowaczy w Żywcu, ul. Kopernika 77 lub przesłać mailem na adres [sekretariat@sosw.zywiec.pl](mailto:sekretariat@sosw.zywiec.pl) do dnia 9.12.2021 r., do godziny 13.00.

# 6. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Kryterium oceny ofert:

- cena brutto przedmiotu zamówienia – 100 %

**7. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA DO OFERTY**

1. Formularz oferty.

**Załącznik nr 1 Formualrz oferty**

**Formularz oferty**

**na zakup i dostawę materiałów biurowych na rok 2022 r. dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żywcu ul. Kopernika 77**

**Dane dotyczące Oferenta:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Oferenta |  |
| Adres siedziby |  |
| NIP |  |
| REGON |  |
| Konto bankowe nr |  |
| e-mail |  |
| Nr telefonu |  |
| Nr faksu |  |

**Niniejszym składam swoją ofertę w zakresie przedmiotu zamówienia:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **Ilość** | **Cena netto** | **Cena brutto** | **Uwagi** |
| 1 | Papier ksero (biały, lux, A4, 80g/m2) | 1 ryza |  |  |  |
| 2 | Papier (biały, lux, A3, 80g/m2) | 1 ryza |  |  |  |
| 3 | Papier wizytówkowy (biały, kremowy, tłoczony, A4 , 230g/m2 ) | 1 ryza |  |  |  |
| 4 | Papier ksero (mix kolorów, A4, 80g/m2) | 1 ryza |  |  |  |
| 5 | Przekładki PROTOS (mix kolorów) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 6 | Dwustronny CD MARKER (TO -320, kolor czarny) | 1 szt. |  |  |  |
| 7 | Korektor w taśmie Tipp-Ex | 1 szt. |  |  |  |
| 8 | Cienkopisy STABILO (różne kolory) | 1 szt. |  |  |  |
| 9 | Długopis żelowy PILOT G-1 gel (kolor niebieski) | 1 sztuka |  |  |  |
| 10 | Wkład do długopisu żelowego PILOT G-1 gel (kolor niebieski) | 1 sztuka |  |  |  |
| 11 | Długopis żelowy PILOT G-2 gel (kolor niebieski) | 1 sztuka |  |  |  |
| 12 | Wkłady do długopisu żelowego PILOT G-2 gel (kolor niebieski) | 1 sztuka |  |  |  |
| 13 | Ołówki TITANUM (2B ,12 szt. w op.) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 14 | Taśmy klejące CRYSTAL (19x33) | 1 sztuka |  |  |  |
| 15 | Klipsy archiwizacyjne (50 szt. w op.) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 16 | Koperta biała A4 | 1 opakowanie |  |  |  |
| 17 | Koperta biała C-6 | 1 opakowanie |  |  |  |
| 18 | Koperta biała B5 | 1 opakowanie |  |  |  |
| 19 | Koperta z szerokim spodem A4 | 1 opakowanie |  |  |  |
| 20 | Papier do faksu (szer. 210mm, dł. 30m;  ( fax PANASONIC KX – FC258) | 1 sztuka/ opakowanie |  |  |  |
| 21 | Segregator na dokumenty ( A-4, grubość grzbietu 7 cm, różne kolory, mechanizm dźwigniowy) | 1 sztuka |  |  |  |
| 22 | Segregator na dokumenty ( A-4, grubość grzbietu 5 cm, różne kolory, mechanizm dźwigniowy) | 1 sztuka |  |  |  |
| 23 | Linijka (30 cm) | 1 sztuka |  |  |  |
| 24 | Taśma dwustronnie klejąca (50mm x 25m) | 1 sztuka |  |  |  |
| 25 | Folia do laminacji (grubośc 80 mic., opakowanie 100 sztuk, A4) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 26 | Tusz do stempli (30ml, kolor czarny) | 1 sztuka |  |  |  |
| 27 | Tusz do stempli (30 ml, kolor czerwony) | 1 sztuka |  |  |  |
| 28 | Spinacze biurowe GRAND (28 mm) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 29 | Spinacze biurowe GRAND (50 mm) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 30 | Zszywki 24/6 OK OFFICE (1000 szt.) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 31 | Zakreślacze STEADLER (różne kolory) | 1 sztuka |  |  |  |
| 32 | Klej biurowy w sztyfcie GLUE STICK (22g) | 1 sztuka |  |  |  |
| 33 | Klipsy biurowe TITANUM (15 mm) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 34 | Klipsy biurowe TITANUM (25 mm) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 35 | Klipsy biurowe TITANUM (30 mm) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 36 | Klipsy biurowe TITANUM (40 mm) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 36 | Klipsy biurowe TITANUM (50 mm) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 37 | Spinacze krzyżowe OK Office 7 cm (12 szt. w op.) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 38 | Spinacze krzyżowe OK Office 4 cm (50 szt. w op.) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 39 | Znaczki samoprzylepne PAGE MARKERS (20mm x 50mm) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 40 | Karton archiwizacyjny VauPe (80mm) | 1 sztuka |  |  |  |
| 41 | Karton archwizacyjny VauPe (100mm) | 1 sztuka |  |  |  |
| 42 | Karton archiwizacyjny VauPe (150mm) | 1 sztuka |  |  |  |
| 43 | PCV z metalową zawieszka, pierwsza przezroczysta, druga kolorowa, wyposażony w papierowy wsuwany pasek do opisu akt, (op. 10 szt.) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 44 | Teczka A4 z gumką(różne kolory) | 1 sztuka |  |  |  |
| 45 | Skoroszyt z zawieszką 1/1 BIGO (50 szt. w op.) | 1 sztuka |  |  |  |
| 46 | Gumka do mazania | 1 sztuka |  |  |  |
| 47 | Zszywacz biurowy | 1 sztuka |  |  |  |
| 48 | Dziurkacz biurowy | 1 sztuka |  |  |  |
| 49 | Płyta CD | 1 sztuka |  |  |  |
| 50 | Kalkulator CITIZEN SDC -554S | 1 sztuka |  |  |  |
| 51 | Owijki do bindowania A4 (przezroczyste – pierwsza strona) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 52 | Owijki do bindowania A4 (kolor - tył) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 53 | Grzbiety do bindowania (5mm) | 1 sztuka/  opakowanie |  |  |  |
| 54 | Grzbiety do bindowania (6mm) | 1 sztuka/  opakowanie |  |  |  |
| 55 | Grzbiety do bindowania (8mm) | 1 sztuka/  opakowanie |  |  |  |
| 56 | Grzbiety do bindowania (12mm) | 1 sztuka/  opakowanie |  |  |  |
| 57 | Grzbiety do bindowania (18mm) | 1 sztuka/  opakowanie |  |  |  |
| 58 | Zeszyt A4 (twarda okładka, 96 kartek) | 1 sztuka |  |  |  |
| 59 | Długopis zwykły REXGRIP | 1 sztuka |  |  |  |
| 60 | Wkłady do długopisu REXGRIP | 1 sztuka |  |  |  |
| 61 | Zeszyt A4 z zakładkami alfabetycznymi | 1 sztuka |  |  |  |
| 62 | Folijki na dokumenty A4 ESSELTE | 1 sztuka/ opakowanie |  |  |  |
| 63 | Kartki samoprzylepne TITANUM (76mmx76 mm; 400 szt.) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 64 | Wkład do kubika (nieklejony, biały, 85mmx85mm) | 1 opakowanie |  |  |  |
| 65 | Rozszywacz biurowy do zszywek | 1 sztuka |  |  |  |
| 66 | Zeszyt A5 (32 kartki, kratka) | 1 sztuka |  |  |  |
| 67 | Zeszyt A5 (16 kartek, kratka) | 1 sztuka |  |  |  |
| 68 | Paski skoroszytowe ( 25 szt. w op.) | 1 opakowanie |  |  |  |
| **SUMA** | | |  |  |  |

Cena netto: ....................................................................................................................................................

Podatek VAT: .................................................................................................................................................

Cena brutto: ...................................................................................................................................................

słownie: …...................................................................................................................................................

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

**Ponadto oświadczam, iż:**

* zaproponowane ceny brutto w ofercie wybranych materiałów utrzymane będą do końca 2022 r.
* wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym,
* cena podana w ofercie uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia
* w przypadku uznania oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego w załączonym do zapytania ofertowego wzorze umowy oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.